

**EUインスティテュート関西 2005/2006 年度奨学金
大学院研究調査旅行助成 募集要項 (第二次募集)**

1. 趣旨

神戸大学、関西学院大学、大阪大学の3大学のコンソーシアム「EUインスティテュート関西」(以下、「EUIJ関西」と略記する)は、将来の日本におけるEU研究の発展に寄与しうる人材を育成するため、参加3大学の大学院前期課程学生、ならびに博士後期課程学生・ポスドク(PD)によるEU(欧州連合)に関する研究を支援する目的で奨学金を与える。

2. 募集分野

「博士前期課程 EU 研究助成」

EU研究のすべての分野(文科系、理科系を問わない)の研究。

「博士後期課程・PD EU 研究調査旅行助成」

EU研究のすべての分野(文科系、理科系を問わない)の研究調査旅行。

*なお、ここで「EU研究」というのは、機構ないし地域としてのEUそのものが研究対象となっている研究という意味であり、単にEU域内で研究調査を実施することのみを意味するものではない。

3. 応募者の資格及び条件

神戸大学、関西学院大学、大阪大学の大学院博士前期課程学生、ならびに後期課程学生・3大学出身のポスドク(PD)で、EU研究を行なうもの(原則として、留学生を除く)。

(注)「博士前期課程 EU 研究助成」への応募は、EUIJ関西修了証書プログラムに登録する者に限る。(学年は問わないが、博士前期課程修了時において、EUIJ関西修了証書(Graduate Certificate in European Union Studies))を取得できることが条件となる)。これからEUIJ関西修了証書プログラムに登録を希望する学生は、所属大学のEUIJ関西事務局までご連絡ください。

ポスドク(PD)とは、応募時において、下記①②の条件のいずれかを満たす3大学出身者を指す。①博士の学位を取得している者で、常勤の職についていない者。②大学院博士課程に標準修業年限以上在学し、所定の単位を修得の上退学した者で、博士の学位を取得した者に相当する能力を有すると認められ、常勤の職についていない者。

4. 奨学金の交付期間

本奨学金への申請時(応募時点で実施中のものを含む)から、2006年9月20日までに

実施される研究に対し、審査判定後に該当する奨学金を一括して支給する。

5. 奨学金の金額、人数

人数 全体で5－8名程度

受給額

「博士前期課程 EU 研究助成」2,200 ユーロ（1 ユーロ＝140 円として、約 30 万円）

「博士後期課程・PD EU 研究調査旅行助成」4,000 ユーロ（約 56 万円）

奨学金はユーロでの算定となるので、日本円での受取額は為替レートにより変動します。

6. 選考

1) 選考方法

応募書類をもとに EUIJ 関西奨学金部会が審査し、同部会の推薦に基づき、EUIJ 運営部が合格者を決定する。

2) 選考結果

選考結果については、所属大学の E U I J 関西事務局を通じて、2006年6月に通知を予定している。

7. 提出書類（日本語か英語のいずれかで作成のこと）

「博士前期課程 EU 研究助成」

1) 申請書（所定の用紙「書式1」による）1通

2) 研究計画書 1通

分量は、日本語の場合、5000字程度。A4の用紙（40字×30行）に横書きとし、ワードプロセッサ等で作成のこと。英語の場合は、A4ダブルスペースで8枚程度とすること。

以下の事項を必ず記述すること。

i) 研究課題（日本語の場合40字以内、英語の場合30words以内）

ii) 現在までの研究状況（①既存の研究の動向と問題点、②申請者のこれまでの研究経過と得られた成果を、①と関連づけて説明すること）

iii) これからの研究計画（①研究目的、②研究方法、③研究内容など、何をどこまで明らかにしようとするのか具体的に記入すること、④国外、国内を問わず調査旅行を行なう場合は、その場所、期間、回数、目的、内容を明記すること）

iv) 研究の特色・独創性、期待される成果

3) 支出計画書（所定の用紙「書式2」による）1通

支出項目の内訳、それぞれの内容・数・金額を明記し、支出と研究との関連性を明らかにすること。電子機器類の合計が総額の半分を超えないこと。

- 4) 日本語で申請書類を作成したものは、合格通知を受け取った後、すみやかに、次の書類3点を英語で作成し、EUIJ関西修了証書プログラム登録用紙のコピーとともに提出のこと。i) 申請書(所定様式)、ii) 研究計画書の要旨(700words程度)、iii) 支出計画書(所定様式)。

「博士後期課程・PD EU 研究調査旅行助成」

- 1) 申請書(所定の用紙「書式1」による) 1通
- 2) 研究調査旅行計画書 1通
分量は、日本語の場合6000字程度。A4の用紙(40字×30行)に横書きとし、ワードプロセッサ等で作成のこと。英語の場合は、A4ダブルスペースで10枚程度とすること。
以下の事項を必ず記述すること。
 - i) 研究調査課題(日本語の場合40字以内、英語の場合30words以内)
 - ii) 現在までの研究状況(①既存の研究の動向と問題点、②申請者のこれまでの研究経過と得られた成果を①と関連づけて説明すること。)
 - iii) これからの研究計画(①研究目的、②研究内容、③研究調査旅行を通じて何をどこまで明らかにしようとするのか具体的に記入すること)
 - iv) 研究の特色・独創性、期待される成果
- 3) 研究業績リスト(著者、掲載誌名/著書名、巻号、ページ、年など必要事項を記し、新しいものから順に記載のこと)
- 4) 研究調査旅行日程表(所定の用紙「書式2」による)
- 5) 支出計画書(所定の用紙「書式3」による) 1通
支出項目の内訳(滞在先、運賃、日数、金額などを明記し、支出と研究との関連性を明らかにすること)。
- 6) 日本語で申請書類を作成したものは、合格通知を受け取った後、すみやかに次の書類を、英語で作成し提出のこと。i) 申請書(所定様式)、ii) 研究計画書の要旨(800words程度)、iii) 研究調査旅行日程表、iv) 支出計画書(所定様式)。

8. 提出書類の提出期限、提出方法等

応募者は、「7 提出書類」を、2006年5月12日(金)までに、所属大学のEUIJ関西事務局(「12 問い合わせ先」を参照)に提出する。郵送の場合も、同日必着とする。

なお、提出された書類は一切返却しないので、あらかじめ自分で保管用のコピーをとっておくこと。

9. 研究終了後の提出書類

博士前期課程 EU 研究助成

奨学生となった者は研究調査終了後に下記の書類を提出し、EUIJ 関西のリサーチ・コロキウムに出席する義務を負う。

1) 研究報告書 1 通

研究計画書 (iii)これからの研究計画) の各項に関して研究成果を詳細に記述し、何を明らかにし、何が課題として残されたのかを明記すること。使用言語は、英語ないしはドイツ語、フランス語とし (日本語は不可)、分量は、A4 ダブルスペースで 10 枚程度とすること。ワードプロセッサなどで作成のこと。提出された研究報告書は、EUIJ 関西のウェブページ上で公開される予定である。研究調査報告書の提出最終期限は、2006 年 10 月 6 日 (金) とするが、研究終了後速やかに提出することが望ましい。

2) 支出した項目すべてについての領収書 (航空券の場合は半券と領収書) 一式。

博士後期課程・PD EU 研究調査旅行助成

1) 研究報告書 1 通

研究調査旅行を通じて何を明らかにできたのか、研究調査旅行計画書との関連において研究成果を詳細に記述すること。使用言語は、英語ないしはドイツ語、フランス語とし (日本語は不可)、分量は、A4 ダブルスペースで 12 枚程度とすること。ワードプロセッサなどで作成のこと。提出された研究報告書は、EUIJ 関西のウェブページ上で公開される予定である。研究調査報告書の最終提出期限は、2006 年 10 月 6 日 (金) とするが、研究終了後速やかに提出することが望ましい。

2) 支出した項目すべてについての領収書 (航空券の場合は半券と領収書) 一式。

10. 本奨学金によってえられた成果に基づいて論文を刊行する場合には、本奨学金による助成を得たことを明記すること。

11. 奨学金支給の停止、打ち切り、返納

奨学生が次のいずれかに該当する場合、奨学金の支給を停止し、または既に支給した奨学金の全部もしくは一部を返納させることがある。

- 1) 虚偽の申請等不正な手段によって奨学金の支給を受けたことが判明した場合
- 2) 応募資格に該当しなくなった場合
- 3) 退学等によりこの要領に定める奨学生としての資格を失った場合
- 4) 所属大学において懲戒処分等、研究調査の続行が不可能な処分を受けた場合
- 5) 研究調査報告書を定められた期限までに提出しなかった場合

- 6) 研究調査報告書の内容が杜撰で、研究調査計画書で記述した目的および内容を果たしていないとE U I J 関西が判断した場合。
- 7) 奨学金を研究調査以外の目的に使用した場合

12 問い合わせ先、応募書類提出先（所属大学にある事務局を利用すること）

- 1) E U インスティテュート関西 事務局
〒657-8501 神戸市灘区六甲台町2-1
神戸大学六甲台キャンパス フロンティア館6階
TEL: 078-803-7221 FAX: 078-803-7223
e-mail: euij@kobe-u.ac.jp

- 2) 関西学院大学E U I J 関西事務局
〒662-8501 西宮市上ヶ原一番町1-155
関西学院大学産業研究所内
TEL: 0798-54-6127 FAX: 0798-54-6029
e-mail: euij-kansai@kgo.kwansei.ac.jp

- 3) E U インスティテュート関西 大阪大学オフィス（大阪大学E U I J 関西事務局）
〒560-0043 豊中市待兼山町1-31
大阪大学大学院国際公共政策研究科内
TEL: 06-6850-5641 FAX: 06-6850-5641
e-mail: euij@osipp.osaka-u.ac.jp